

## **CODICE DI CONDOTTA DE VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI SRL**

DE VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI SRL E'NOTA PER GLI ELEVATI PRINCIPI ETICI CUI SI ATTIENE NELLA GESTIONE DELLA SUA ATTIVITA'. E' IMPORTANTE CHE TUTTI NOI CI ADOPERIAMO PER CONTINUARE ANCHE IN FUTURO TALE TRADIZIONE DI INTEGRITA'.

TUTTI I DIPENDENTI DELLA SOCIETA' SONO TENUTI A MANTENERE E TUTELARE LA NOSTRA ECCELLENTE REPUTAZIONE. NOI PRETENDIAMO CHE OGNI DIPENDENTE OSSERVI RIGOROSAMENTE I PRINCIPI AZIENDALI DI ETICA NEGLI AFFARI E MANTENGA UN COMPORTAMENTO COERENTE CON GLI STESSI. NESSUN DIPENDENTE CHE ABBA UNA POSIZIONE DI RESPONSABILITA' MANAGERIALE HA L'AUTORITA' DI ORDINARE AD UN COLLABORATORE DI VIOLARE LE DIRETTIVE ETICHE DELLA SOCIETA'.

CIASCUN DIPENDENTE E' TENUTO AD OSSERVARE LE LEGGI VIGENTI, TENENDO PRESENTE CHE I NOSTRI STANDARD DI ETICA NEGLI AFFARI VANNO AL DI LA' DELLA MERA OSSERVANZA DELLE LEGGI. NESSUN INSIEME DI NORMATIVA PUO' INFATTI SOSTITUIRE L'ESERCIZIO, DA PARTE DI CIASCUNA PERSONA CHE RAPPRESENTA LA NOSTRA SOCIETA', DELLA SEMPLICE MORALITA', DELLA RETTITUDINE COMUNE, DEGLI ELEVATI PRINCIPI ETICI E DEL RISPETTO DELLA LEGGE. AL DIPENDENTE CHE AVESSE DEI DUBBI SULLA CORRETTEZZA DI UNA DETERMINATA AZIONE SI RACCOMANDA DI PORSI LA DOMANDA SEGUENTE: SE TALE AZIONE DIVENTASSE DI PUBBLICO DOMINIO, IL DIPENDENTE E LA SOCIETA' SI SENTIREBBERO A PROPRIO AGIO DALPUNTO DI VISTA MORALE, ETICO E LEGALE? SE LA RISPOSTA E' "SI" , PROBABILMENTE L'AZIONE E' COERENTE CON LA FILOSOFIA AZIENDALE. SE LA RISPOSTA E' "NO" , PRIMA DI PROCEDERE L'AZIONE DEVE ESSERE RIESAMINATA INSIEME AL PROPRIO SUPERIORE.

LA SOCIETA' CREDE CHE LA COMUNICAZIONE ED IL "DIRITTO DI PARLARE" CONTRIBUISCANO IN MODO EFFICACE AL MANTENIMENTO DEGLI ELEVATI STANDARD ETICI DI CONDOTTA NON IN LINEA CON TALI PRINCIPI. DI CONSEGUENZA, SE VENITE A CONOSCENZA DI SITUAZIONI CHE SONO O SEMBRANO CONTRARIE AI PRINCIPI DEL CODICE DI CONDOTTA, OPPURE SE RICEVETE DA UN SUPERIORE ISTRUZIONI AD AGIRE IN UN MODO CHE RITENETE CONTRARIO A TALI PRINCIPI, SIETE PREGATI DI RIFERIRLO AD UN SUPERIORE O AD UN DIRIGENTE.

RICEVUTA LA SEGNALAZIONE, LA SOCIETA' SVOLGE LE INDAGINI DEL CASO E, SE VIENE CONSTATATA UNA VIOLAZIONE, INTRAPRENDE LE AZIONI RITENUTE NECESSARIE. LA SOCIETA' SI IMPEGNA A TUTELARE DA RAPPRESAGLIE E RITORSIONI TUTTI I DIPENDENTI CHE CON SENSO DI RESPONSABILITA' SEGNALANO EVENTUALI VIOLAZIONI AL CODICE DI CONDOTTA. PER CONTRO, IL DIPENDENTE CHE PARTECIPA AD UNA VIOLAZIONE DEL CODICE DI CONDOTTA, O CHE LA NASCONDE, RISCHIA PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI CHE POSSONO PREVEDERE, IN TALUNI CASI, ANCHE IL LICENZIAMENTO.

OGNI AZIONE COMPIUTA DA UN DIPENDENTE DELLA DE VELLIS TARSLOCHI E TRASPORTI SRL NELL'ESPLETAMENTO DELLA PROPRIA MANSIONE E' FINALIZZATA AL SODDISFACIMENTO DI UN BISOGNO DEL CLIENTE, NELL'AMBITO DEI CONFINI DEFINITI DAL CODICE DI CONDOTTA. IL NOSTRO SUCCESSO E LA SICUREZZA DEI NOSTRI POSTI DI LAVORO, SIA A LIVELLO AZIENDALE CHE PERSONALE, DIPENDONO DALLA NOSTRA CAPACITA' DI SODDISFARE IN MODO ADEGUATO LE NECESSITA' DEI NOSTRI CLIENTI.

OGNI DIPENDENTE E' TENUTO A ESERCITARE E PROMUOVERE STANDARD PROFESSIONALI ELEVATI NELL'ESPLETAMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI E NEI SUOI RAPPORTI CON COLLEGHI, FORNITORI, CLIENTI, E CON CHIUNQUE ABBA RAPPORTI CON LA SOCIETA'.

COERENTEMENTE CON I PRESENTI PRINCIPI, I DIPENDENTI SONO TENUTI AD UN RECIPROCO TRATTAMENTO DI DIGNITA'E RISPETTO. QUESTO VALE SOPRATTUTTO PER COLORO CHE, RIVESTENDO PARTICOLARI CARICHE AZIENDALI, POSSONO INFLUENZARE LA SICUREZZA DEL POSTO DI LAVORO, LA REMUNERAZIONE, LA PROMOZIONE E LA CARRIERA DI ALTRI DIPENDENTI. TALI RESPONSABILITA' INCLUDONO, TRA L'ALTRO, IL DOVERE DI EVITARE COMPORTAMENTI CHE COSTITUISCANO DISCRIMINAZIONI, ED OGNI COMPORTAMENTO OFFENSIVO NEI RIGUARDI DELLA RAZZA, DELLA RELIGIONE, DEL CREDO O DELL'ETNIA DI ALTRE PERSONE.

NOI TUTTI VALORIZZIAMO LA DIVERSITA' ETNICA E CULTURALE PRESENTE NELLA NOSTRA AZIENDA A CARATTERE GLOBALE. INCORAGIAMO IL CONTRIBUTO DI OGNUNO DEI NOSTRI COLLABORATORI E INTENDIAMO SVILUPPARE E UTILIZZARE AL MASSIMO LA LORO CAPACITA', CREATIVITA' ED ENERGIA, CREANDO E MANTENENDO UN AMBIENTE DI LAVORO CHE PERMETTA A CIASCUNO DI ESPRIMERE IL MASSIMO DELLA PROPRIA POTENZIALITA'.

LA SOCIETA' ATTRIBUISCE UN FORTE VALORE ALL'OSSERVANZA DEI PRINCIPI DI ONESTA' E CORRETTEZZA NEI RAPPORTI CON I COLLEGHI E NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' AZIENDALI. I DIPENDENTI SONO TENUTI A COMPORTARSI IN MODO ONESTO E CORRETTO NEI RAPPORTI CON GLI ALTRI. TUTTI I RENDICONTO LE RISPOSTE DATE ALL'INTERNO O ALL'ESTERNO DELL'AZIENDA (CLIENTE , FORNITORE , ISTITUTI FINANZIARI , ORGANISMI STATALI DI QUALSIASI TIPO , IMPRESE E/O PERSONE CHE NECESSITANO O HANNO IL DIRITTO DI RICEVERE TALI INFORMAZIONI ) DEVONO ESSERE VERITIERI , ACCURATI E NON FUORVIANTI , EVITANDO LA DIVULGAZIONE INOPPORTUNA DI DATI E INFORMAZIONI DELLA SOCIETA' A PERSONE FISICHE O GIURIDICHE ESTERNE.

LA SOCIETA' FA AFFIDAMENTO SULLA CORRETTTEZZA DEI SUOI DATI NEL PRENDERE IMPORTANTI DECISIONI AZIENDALI, NELL'EROGARE E PERCEPIRE PAGAMENTI, NEL FORNIRE DATI E RENDICONTI ALLE AGENZIE STATALI E AD ALTRI ORGANISMI. PERTANTO è ESSENZIALE CHE TUTTI GLI ATTI, I DATI E LE

REGISTRAZIONI SIANO ACCURATI E COMPLETI. SI FA DIVIETO AI DIPENDENTI DI FARE REGISTRAZIONI FALSE O FUORVIANTI NEGLI ATTI O NEI RENDICONTI DELLA SOCIETA', DELLA CLIENTELA O DI TERZI.

NOI VENDIAMO I NOSTRI PRODOTTI E SERVIZI SULLA BASE DEI VANTAGGI CHE OFFRONO. INTENDIAMO COMPETERE CON VIGORE ED ONESTA' NEI MERCATI IN CUI OPERIAMO. TUTTI NOI TRATTIAMO I CONCORRENTI CON RISPETTO, LO STESSO CON CUI DESIDERIAMO ESSERE TRATTATI DA LORO. NON PRENDEREMO PARTE AD ACCORDI ILLECITI O AD ATTIVITA' ILLEGALI DI CONCERTO CON LA CONCORRENZA O TERZI.

I DIPENDENTI NON DEVONO RICORRERE A METODI IMPROPRI O ILLEGALI PER OTTENERE DATI E INFORMAZIONI SULLA CONCORRENZA. NOI NON INCORAGGIAMO I DIPENDENTI PRESENTI O FUTURI A DIVULGARE DATI E INFORMAZIONI RISERVATI DEI QUALI SONO VENUTI A CONOSCENZA DURANTE IL RAPPORTO DI LAVORO CON ALTRE AZIENDE.

SIAMO IMPEGNATI A REALIZZARE CONDIZIONI DI LAVORO SICURE PER I NOSTRI DIPENDENTI, L'UTILIZZO E LA GESTIONE SICURA DEI NOSTRI SERVIZI, E AD OSSERVARE LE LEGGI PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE. OGNI DIPENDENTE HA IL DOVERE DI PROMUOVERE E PERSEGUIRE QUESTI OBIETTIVI NELL'ESPLETAMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI.

NELL'ESPLETAMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI, I DIPENDENTI POSSONO AVERE ACCESSO A DATI E INFORMAZIONI RISERVATI RIGUARDANTI ALTRI DIPENDENTI COME, AD ESEMPIO, I DATI RIPORTATI SULLE DOMANDE DI LAVORO, SULLE BUSTE PAGA E ALTRE INFORMAZIONI RISERVATE. TUTTI I DIPENDENTI SONO TENUTI A TRATTARE TALI DATI ED INFORMAZIONI CON LA MASSIMA RISERVATEZZA, AD UTILIZZARLI SOLTANTO PER GLI SCOPI PREVISTI E A DIVULGARLI SOLO A COLORO CHE "HANNO BISOGNO DI VENIRNE A CONOSCENZA".

GLI STRUMENTI, LE ATTREZZATURE, LE STRUTTURE E LE GIACENZE DI MAGAZZINO DELLA SOCIETA', COSI' COME IL KNOW-HOW, LA TECNOLOGIA, LE INFORMAZIONI DI MERCATO ED I PIANI OPERATIVI, SONO BENI DI GRANDE VALORE. OGNI DIPENDENTE HA IL DOVERE DI PRESERVARE E TUTELARE I BENI E I DATI RISERVATI DELLA SOCIETA', E DI ASSICURARE CHE ESSI NON VENGANO UTILIZZATI IN MODO IMPROPRIO O RESI DISPONIBILI A TERZI IN QUALSIASI MODO CHE POSSA RISULTARE DELETERIO AGLI INTERESSI DELLA SOCIETA'.

OGNI DIPENDENTE DELLA VELLIS TRASLOCHI SI IMPEGNA A NON ANTEPORRE I PROPRI INTERESSI PERSONALI A QUELLI DELLA SOCIETA'. ANCHE SOLO L'APPARENZA DI UN CONFLITTO DI INTERESSI PUO' DANNEGGIARE LA REPUTAZIONE DI UN DIPENDENTE O DELLA SOCIETA'. PERTANTO LA SOCIETA' RACCOMANDA A CIASCUN DIPENDENTE DI DISCUTERE OGNI POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI CON IL PROPRIO SUPERIORE. MOLTI CONFLITTI DI

INTERESSE POSSONO ESSERE RISOLTI IN MODO ACCETTABILE DA ENTRAMBE LE PARTI INTERESSATE.

SONO TANTE LE SITUAZIONI CHE POSSONO DAR LUOGO A POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE, O CHE NE POSSONO CREARE L'APPARENZA. ALCUNI ESEMPI INCLUDONO IL DIPENDENTE CHE :

1. INDUCE LA SOCIETA' AD EFFETTUARE AFFARI CON I PROPRI PARENTI O AMICI.
2. UTILIZZA DATI E INFORMAZIONI NON DI PUBBLICO DOMINIO, INERENTI LA SOCIETA', LA SUA CLIENTELA O I SUOI FORNITORI, PER IL PROPRIO TORNACONTO O QUELLO DI PARENTI O AMICI.
3. HA UN HA UNA PARTECIPAZIONE FINANZIARIA O UNA POSIZIONE DI CONTROLLO NELL'AZIENDA DI UN CONCORRENTE, FORNITORE O CLIENTE ;
4. RICEVERE UN PRESTITO, UNA GARANZIA O UN ALTRO BENEFICIO PERSONALE DA TERZI IN FORZA DELLA SUA CARICA AZIENDALE PRESSO LA SOCIETA'.

I DIPENDENTI HANNO IL DOVERE DI PROMUOVERE GLI INTERESSI DELLA SOCIETA' OGNI QUALVOLTA NE ABBIANO L'OPPORTUNITA'. I DIPENDENTI NON DEVONO COMPETERE , O PREPARARSI A COMPETERE, CON LA SOCIETA' MENTRE SONO ALLE SUE DIPENDENZE. I DIPENDENTI NON SONO AUTORIZZATI A SFRUTTARE A PROPRIO VANTAGGIO PERSONALE LE OPPORTUNITA' DI CUI VENGONO A CONOSCENZA ATTRAVERSO L'USO DEI BENI, DELLE INFORMAZIONI O DELLA POSIZIONE AZIENDALE PER UN UTILE PERSONALE, SALVO NEI CASI IN CUI CIO' SIA STATO PREVENTIVAMENTE ED ESPRESSAMENTE AUTORIZZATO DAI DIRIGENTI PREPOSTI.

I DIPENDENTI DELLA VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI SRL SONO AUTORIZZATI A INTRATTENERE I CLIENTI, I FORNITORI ED ALTRE PERSONE, E AD ESSERE INTRATTENUTI DAGLI STESSI, A CONDIZIONE CHE CIO' AVVENGA SECONDO USI E COSTUMI CONSUETUDINARI NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI E IN OTTEMPERANZA ALLE DISPOSIZIONI INTERNE DELLA SOCIETA'.

DE VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI SRL ESIGE DAI SUOI DIPENDENTI L'OSSERVANZA RIGOROSA DELLE LEGGI ANTICORRUZIONE VIGENTI NEGLI STATI UNITI E DI LEGGI ANALOGHE VIGENTI IN ALTRI PAESI. DE VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI SRL PROIBISCE AI SUOI DIPENDENTI DI DARE OD OFFRIRE BUSTARELLE O TANGENTI ILLEGALI PER ASSICURARE IL FAVOREGGIAMENTO DELLA SOCIETA' DA PARTE DI CLIENTI, FORNITORI, TITOLARI DI CARICHE STATALI NAZIONALI O ESTERE, TERZI. TALE REGOLAMENTO ANCHE NEL CASO IN CUI VENGANO UTILIZZATI INTERMEDIARI PER EFFETTUARE TALI PAGAMENTI. IL DIPENDENTE CHE SI TROVASSE IN UNA SITUAZIONE IN CUI E' PREVISTA LA CORRESPONSIONE DI PAGAMENTI CHE POTREBBERO ESSERE CONSIDERATI BUSTARELLE, TANGENTI O PAGAMENTI ILLECITI E' TENUTO A CONSULTARE IL

PROPRIO SUPERIORE E L'UFFICIO LEGALE DELLA SOCIETA' PRIMA DI AGIRE, DATO CHE LE LEGGI SU QUESTI TEMI SONO MOLTO COMPLESSE.

L'ACCETTAZIONE DI REGALI DA FORNITORI, CLIENTI O TERZI CHE HANNO RAPPORTI DI AFFARI CON LA SOCIETA' POTREBBE COSTITUIRE UN CONFLITTO DI INTERESSI O DARE L'APPARENZA DI SCORRETTEZZA. PERTANTO I DIPENDENTI DELLA DE VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI SRL SONO TENUTI A RIFIUTARE OGNI PAGAMENTO IN CONTANTI OFFERTO DA PERSONE LEGATE ALLA SOCIETA' DA RAPPORTI DI AFFARI. I DIPENDENTI POSSONO ACCETTARE REGALI RAGIONEVOLI, NON IN CONTANTI, DI VALORE SIMBOLICO O NOMINALE, DA AZIENDE O PERSONE CHE TRATTANO O POTREBBERO TRATTARE AFFARI CON LA SOCIETA', A CONDIZIONE CHE NON SIANO INTESI E NON POSSANO ESSERE INTERPRETATI COME TANGENTI, MEZZI DI CORRUZIONE O ALTER FORME DI COMPENSO PER IL BENEFICIARIO.

E' POLITICA AZIENDALE OSSERVARE LE LEGGI CHE DISCIPLINANO LA CONDOTTA DELL'ATTIVITA' SOCIETARIA.

CIASCUN DIPENDENTE HA IL DOVERE DI FAMILIARIZZARSI CON I PRINCIPI E LE NORME CHE RIGUARDANO L'ESPLEMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI, DI ASSISTERE LA SOCIETA' NELL'OSSERVANZA DELLE LEGGI E DI CHIEDERE IL CONSIGLIO DEL PROPRIO SUPERIORE OGNI QUALVOLTA ABBAIA DELLE INCERTEZZE SUI PRINCIPALI LEGALI.

IL NOSTRO CODICE DI CONDOTTA SI APPLICA A TUTTI I DIPENDENTI E DIRIGENTI COMPRESI. SIAMO CERTI DI POTER CONTARE SU TUTTI I DIPENDENTI E DIRIGENTI PER MANTENERE L'ECCELLENTE REPUTAZIONE DI CUI GODE LA NOSTRA SOCIETA'.

GRAZIE PER IL VOSTRO SOSTEGNO.

DE VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI SRL  
**ENNIO DE VELLIS**  
AMINISTRATORE UNICO